



REQUISITOS DE AUTORIZACIÓN PARA EXAMEN PRIVADO

Unidad Académica: Centro Universitario de Jutiapa
Carrera: Licenciatura En Pedagogía Y Administración Educativa

Nombre y Apellidos completos (según DPI)

Carné:

Teléfono:

Con residencia en: _____

Solicita de manera atenta a la Coordinación de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, iniciar trámite correspondiente a la presente solicitud para que se asigne fecha de Examen Privado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Para lo cual se adjuntan los documentos siguientes en original y copia:

- a) Solicitud del examen.
- b) Fotocopia ampliada de Documento Personal de Identificación -DPI- (2 copias)
- c) Dictamen de aprobación del Ejercicio Profesional Supervisado e informe final, extendido por el asesor supervisor de EPS.
- d) Tres ejemplares del Informe Final de Graduación en forma física y un ejemplar en forma digital.(CD)
- e) Recibo de pago por derecho a examen, por el valor de Q.250.00, cancelado durante el año de la solicitud (según punto TERCERO, Inciso 3.8 del Acta Número 31-95 del Consejo Superior Universitario)
- f) Solvencia general emitida por el Departamento de Registro y Estadística y/o el departamento de caja de la USAC con el sello de inscripción, correspondiente al año de la solicitud.
- g) Solvencia de expediente estudiantil, extendida por el Departamento de Registro y Estadística.
- h) Certificación original de cursos aprobados.
- j) Cierre de pensum aprobado por el Consejo Directivo.
- k) Solvencia de la Biblioteca del Centro Universitario de Jutiapa.

En base a lo presentado someto a su consideración el expediente, a fin de que se asigne fecha, hora, lugar y se nombre terna para el examen correspondiente.

Atentamente,

Firma solicitante

Jutiapa, _____ de _____ de 2021.
