



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EXAMEN PÚBLICO

Unidad Académica: Centro Universitario de Jutiapa
Carrera: Licenciatura En Pedagogía Y Administración Educativa

Nombre y Apellidos completos (según DPI)

Carné:

Dirección completa

Teléfono:

Solicita de manera atenta a la Coordinación de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, iniciar trámite correspondiente a la presente solicitud para que se asigne fecha de Examen Público de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Para lo cual se adjuntan los documentos siguientes en original y copia:

1. Fotocopia del Acta de aprobación del Examen Privado de Graduación.
2. Constancia extendida por el Departamento de Registro y Estadística en la que conste estar inscrito en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con matrícula consolidada. (se genera en línea).
3. Constancia extendida por el Departamento de Registro y Estadística con relación al expediente estudiantil. (se solicita en línea).
4. Fotocopia de la orden y boleta de pago del Derecho a Examen Público de Graduación.
5. Solvencia de la Biblioteca del Centro Universitario de Jutiapa.
6. 2 Fotocopias del documento personal de identificación -DPI- (ampliada)
7. Tres ejemplares del informe final del Trabajo de Graduación, según la impresión autorizada por la Dirección de JUSAC, y dos copias en CD.

En base a lo presentado someto a su consideración el expediente, a fin de que se asigne fecha, hora, lugar y se nombre terna para el examen correspondiente.

Atentamente,

Firma solicitante

Jutiapa, _____ de _____ de 2021.
